

Long Môn, ngày 24 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Nghỉ lễ nhân ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025

Căn cứ Thông báo số 35/TB-UBND, ngày 18/4/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Minh Long về việc nghỉ lễ và treo cờ Tổ quốc nhân ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5, năm 2025;

Thực hiện Thông báo số 20/TB-PTDTBT TH&THCS LM ngày 23/4/2025 của trường PTDTBT TH&THCS Long Môn về việc nghỉ Lễ Chiến thắng 30/4 và Quốc tế Lao động 01/5, năm 2025;

Trường PTDTBT TH&THCS Long Môn xây dựng kế hoạch dạy bù chương trình và phân công cán bộ, giáo viên trực cơ quan trong dịp nghỉ lễ nhân ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025, cụ thể như sau:

1. Về thời gian nghỉ lễ:

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh được nghỉ lễ liên tục 05 ngày, từ Thứ 4 ngày 30/4/2025 đến hết ngày Chủ nhật ngày 04/5/2025.

2. Về kế hoạch dạy bù chương trình

Thứ 7 ngày 26/4/2025 dạy bù chương trình theo Thời khóa biểu của ngày 02/5/2025 (Thứ 6), áp dụng cho cả 02 Bậc học

Lưu ý:

+ Thời gian biểu của các ngày dạy bù chương trình thực hiện theo thời gian biểu bình thường (thời gian biểu đang làm việc của nhà trường).

+ Đối với các em học sinh lại Bán trú, các em ăn sáng và hết bữa trưa Thứ 7 ngày 26/4/2025.

3. Về phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực cơ quan trong dịp nghỉ lễ:

- Phân công cán bộ, giáo viên và người lao động tổ chức trực và báo cáo trong dịp nghỉ lễ nhân ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5 năm 2025 (có Quyết định phân công riêng);

- Cán bộ, giáo viên và người lao động được phân công trực và báo cáo trong dịp nghỉ lễ nhân ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5 năm 2025 thực hiện đúng quy định về chức trách và nhiệm vụ được giao.

- Thời gian trực: Buổi sáng: từ 7 giờ 00 đến 11 giờ 00; buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00, buổi tối: 18 giờ ngày hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau (giao hợp đồng bảo vệ).

- Trách nhiệm của ca trực: Đón và tiếp khách, ghi vào sổ trực nội dung các cơ quan, đơn vị, công dân liên hệ công tác; trong thời gian trực; kiểm tra hệ thống điện, nước.... và một số nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

- Báo cáo tình hình sau lễ Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5 năm 2025 về Phòng GD&ĐT Minh Long biết để nắm rõ tình hình.

A. Tổ chức thực hiện:

- Giao đồng chí Đinh Văn Tiền và đồng chí Nguyễn Minh Hiền – Phó Hiệu trưởng nhà trường trực tiếp triển khai Kế hoạch này đến các Tổ trưởng, giáo viên, nhân viên và học sinh mà mình phụ trách; kiểm tra, giám sát việc thực hiện dạy bù chương trình theo đúng kế hoạch, đảm bảo đúng yêu cầu của kế hoạch dạy học, chương trình.

- Giáo viên bộ môn thực hiện dạy bù chương trình như kế hoạch này, đảm bảo đúng các yêu cầu về chuyên môn, chất lượng dạy học

- Tổ Văn phòng tham mưu cho nhà trường ban hành Quyết định phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực cơ quan trong dịp nghỉ lễ nhân ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025 **trước 9h ngày 26/4/2025** và gửi Thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan để liên hệ công tác.

Trên đây là kế hoạch dạy bù chương trình và phân công cán bộ, giáo viên trực cơ quan trong dịp nghỉ lễ nhân ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025 của Trường PTDTBT TH&THCS Long Môn./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng GD&ĐT huyện;
- UBND xã Long Môn
- Tổ Chuyên Môn, CBGVNV;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



Trương Quốc Đạt